

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОТДЕЛЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Территориальный отдел администрации муниципального образования «_____» (далее – территориальная администрация) является территориальным органом администрации муниципального образования «_____», входит в его структуру и осуществляет отдельные полномочия администрации муниципального образования «_____» в населенных пунктах _____.

1.2. Правовой статус, полномочия, порядок деятельности территориальной администрации определяется настоящим Положением.

1.3. Территориальная администрация имеет статус юридического лица, имеет самостоятельный баланс, имеет гербовую печать, штамп, бланки, другие реквизиты со своим названием, вправе открывать расчетный счет и иные счета, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры, выступать в качестве истца или ответчика в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.4. Полное наименование: _____

Краткое: _____

1.5. Место нахождения: _____

Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

К полномочиям территориальной администрации относятся:

2.1. В области экономики, бюджета, финансов и учета:

2.1.1. вносит предложения в администрацию муниципального образования «_____» по проекту программы социально-экономического развития муниципального образования «_____»;

2.1.2. осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.1.3. осуществляет мониторинг налоговых и неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования «_____» по закрепленным

правовым актом администрации муниципального образования «_____»
видам экономической деятельности;

2.1.4. организует работу по увеличению налоговых поступлений в бюджет муниципального образования «_____» на территории населенных пунктов_____.

2.2. В области благоустройства:

2.2.1. оказывает содействие в пределах территории населенных пунктов деятельности по сбору (в том числе раздельному), вывозу, утилизации, переработке бытовых и промышленных отходов и мусора в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования «_____»;

2.2.2. участвует в организации благоустройства и озеленения территории населенных пунктов_____ в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования «_____»;

2.2.3. оказывает содействие в реализации мер, направленных на предупреждение возникновения и ликвидацию на территории населенных пунктов_____ свалок отходов, размещенных на не отведенной для этих целей территории (несанкционированных свалок);

2.2.4. организует на территории населенных пунктов_____ общественные обсуждения, проведение опросов среди населения по намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая способна нанести вред окружающей среде;

2.2.5. участвует в экологическом просвещении населения;

2.2.6. участвует в проведении гигиенических и противоэпидемиологических мероприятий на территории населенных пунктов;

2.2.7. осуществляет взаимодействие с управляющими организациями независимо от организационно-правовой формы, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами на основании договора, по всем вопросам, возникающим в процессе надлежащей эксплуатации муниципального жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства;

2.2.8. оповещает собственников (нанимателей) индивидуальных жилых домов о сроках проведения мероприятий по благоустройству;

2.2.9. выдает разрешения на снос (пересадку) деревьев и кустарников 2 - 5 категорий в порядке, установленном правовыми актами администрации муниципального образования «_____»;

2.2.10. выдает разрешение на производство работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте,

реконструкции коммуникаций на территории населенных пунктов _____ в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования «_____»;

2.2.11. осуществляет контроль за производством работ, связанных с разрытием грунта и (или) вскрытием дорожного покрытия при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций на территории населенных пунктов _____ в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования «_____»;

2.2.12. вносит предложения по видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории населенных пунктов _____ и (или) рассматривает и согласовывает направляемые проекты документов по планируемым видам, объемам, срокам и местам проведения работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории населенных пунктов _____, а также вносит в них предложения в случаях и в порядке, установленных правовыми актами администрации муниципального образования «_____»;

2.2.13. согласовывает акты выполненных работ по благоустройству, озеленению, ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории населенных пунктов _____ в случаях и в порядке, предусмотренных муниципальными правовыми актами и (или) муниципальными контрактами;

2.3. в области строительства, транспорта, земельных отношений и управления муниципальным имуществом:

2.3.1. вносит предложения при подготовке генерального плана населенных пунктов _____, проекта планировки, проекта межевания территории населенных пунктов _____;

2.3.2. участвует в мероприятиях отраслевых (функциональных) органов управления администрации муниципального образования «_____» по осуществлению контроля на территории населенных пунктов _____ за сохранностью и использованием муниципального имущества, составляющего муниципальную казну;

2.3.3. участие в мероприятиях по выявлению на территории населенных пунктов _____ бесхозяйного, выморочного имущества;

2.3.4. осуществляет мониторинг объектов незавершенного строительства, расположенных на территории населенных пунктов _____;

2.3.5. выявляет факты самовольного строительства объектов недвижимости и прочих объектов на территории населенных пунктов _____ (в том числе гаражи, киоски, рекламные конструкции), физических и юридических лиц, самовольно установивших данные объекты и

предоставляют данную информацию в отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования «_____», в компетенции которых находится муниципальный контроль за использованием земель;

2.3.6. участвует в работе по благоустройству малых архитектурных форм на территории населенных пунктов по согласованию с администрацией муниципального образования «_____»;

2.3.7. готовит предложения о присвоении наименований (переименовании) улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах;

2.3.8. осуществляет рассмотрение документов по вопросу адресации объекта адресации и готовит проект постановления администрации муниципального образования «_____» о присвоении (изменении, аннулировании) адреса объектам адресации, расположенным на территории населенных пунктов _____;

2.3.9. участвует в осуществлении мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «_____» и расположенных на территории населенных пунктов _____, участвует в охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории населенных пунктов _____;

2.3.10. согласовывает тип ограждения строительной площадки;

2.3.11. обеспечивает ведение похозяйственных книг, выдачу выписок из похозяйственных книг;

2.3.12. ходатайствует с учетом пожелания граждан перед органом местного самоуправления, в ведении которого находится фонд перераспределения земель, о предоставлении садовых, огородных и дачных участков;

2.3.13. организует осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, которые находятся на территории населенных пунктов _____;

2.3.14. согласовывает проект организации строительства в составе проектной документации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

2.3.15. представляет предложения о приватизации муниципального имущества, находящегося на территории населенных пунктов _____, с обоснованием целесообразности приватизации;

2.4. В области жилищных отношений:

2.4.1. осуществляет прием документов для осуществления перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое в порядке, установленном правовыми актами администрации муниципального образования «_____»;

2.4.2. осуществляет контроль за выполнением решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки, о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, производством работ с учетом проектной и иной технической документации, завершением работ;

2.4.3. содействует организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом;

2.4.4. обеспечивает согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

2.4.5. обеспечивает согласование самовольно произведенного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

2.5. В области обеспечения населения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания:

2.5.1. изучает спрос и конъюнктуру потребительского рынка на территории населенных пунктов _____, содействует созданию условий для обеспечения населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания с учетом потребностей населения населенных пунктов _____;

2.5.2. рассматривает жалобы потребителей, поступившие в адрес территориальной администрации, и осуществляет консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, а также извещает федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг), при выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды;

2.5.3. участвует в создании условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства на территории населенных пунктов _____, участвует в разработке предложений и реализации мер по развитию предпринимательской деятельности на территории населенных пунктов _____, создает условия для развития предпринимательства на территории населенных пунктов;

2.5.4. участвует в разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории населенных пунктов _____.

2.6. В области социально-культурного обслуживания населения, образования:

2.6.1. организует проведение и проводит культурно-массовые и досуговые мероприятия на территории населенных пунктов _____;

2.6.2. участвует в организации пропаганды культурно-исторического наследия, сохранении национальных традиций и обрядов на территории населенных пунктов _____;

2.6.3. участвует в координации работы муниципальных учреждений культуры, досуга, библиотек на территории населенных пунктов _____;

2.6.4. участвует в проведении мероприятий в области образования, здравоохранения, культуры и другие социально значимые мероприятия;

2.6.5. содействует содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий;

2.6.6. участвует в создании условий для массового отдыха жителей и участвует в организации обустройства мест массового отдыха населения на территории населенных пунктов _____;

2.6.7. обеспечивает организацию и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории населенных пунктов _____.

2.7. В области развития физкультуры и спорта, молодежной политики:

2.7.1. обеспечивает условия для развития на территории населенных пунктов _____ физической культуры и массового спорта;

2.7.2. обеспечивает организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий для населения;

2.7.3. оказывает содействие местным общественным молодежным и детским организациям и объединениям, расположенным на территории населенных пунктов _____.

2.8. В области мобилизационной подготовки, мобилизации, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

2.8.1. обеспечивает организацию и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории населенных пунктов _____;

2.8.2. обеспечивает разработку мобилизационных планов;

2.8.3. оказывает содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

2.8.4. создает в установленном порядке запасные пункты управления и подготавливает указанные пункты для работы в условиях военного времени;

2.8.5. обеспечивает принятие мер по подготовке и содержанию в готовности необходимых сил и средств для защиты населения, и территории от чрезвычайных ситуаций;

2.8.6. организует и проводит эвакуационные мероприятия в чрезвычайных ситуациях;

2.8.7. участвует в проведении мероприятий по гражданской обороне, обеспечивает разработку и реализацию планов гражданской обороны на территории населенных пунктов _____;

2.8.8. обеспечивает создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

2.8.9. обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2.8.10. участвует в организации и обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов _____.

2.9. В области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

2.9.1. участвует в организации обязательных и исправительных работ на территории населенных пунктов _____;

2.9.2. принимает участие в реализации и реализует предусмотренные законодательством Российской Федерации меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий и демонстраций, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

2.9.3. участвует в реализации на территории населенных пунктов _____ положений законодательства Российской Федерации о воинской обязанности и военной службе, об альтернативной гражданской службе;

2.9.4. обеспечивает рассмотрение и подготовку ответов на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в администрацию муниципального образования «_____», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.9.5. рассматривает и дает ответы на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в администрацию муниципального образования «_____» и территориальную администрацию, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Иные функции:

2.10.1. участвует в разработке и реализации областных и муниципальных программ; согласовывает проекты постановлений администрации муниципального образования «_____» об утверждении муниципальных программ и (или) адресных перечней;

2.10.2. разрабатывает и (или) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию территориальной администрации, замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов;

2.10.3. разрабатывает проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций;

2.10.4. обеспечивает предоставление муниципальных услуг и исполнение муниципальных функций в сферах, относящихся к компетенции территориальной администрации, в соответствии с разработанными административными регламентами;

2.10.5. участвует в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

2.10.6. организует на территории населенных пунктов _____ сбор статистических показателей, необходимых для решения вопросов местного значения;

2.10.7. участвует в подготовке и проведении выборов и референдумов, проводимых на территории муниципального образования «_____»; осуществляет организационно-техническое обеспечение избирательных кампаний;

2.10.8. осуществляет регистрацию (учет) избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории населенных пунктов _____;

2.10.9. организует работу с органами территориального общественного самоуправления, расположенными на территории населенных пунктов _____, в установленном порядке;

2.10.11. обеспечивает осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Магаданской области в соответствии с правовыми актами администрации муниципального образования «_____».

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

3.1. Территориальную администрацию возглавляет руководитель территориальной администрации, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности главой администрации муниципального образования «_____».

3.2. Руководитель территориальной администрации осуществляет на основе персональной ответственности непосредственное руководство и обеспечение осуществления полномочий территориальной администрации.

3.3. Руководитель территориальной администрации находится в непосредственном подчинении главы администрации муниципального образования «_____».

3.4. Руководитель территориальной администрации может участвовать:

- в заседаниях и совещаниях, проводимых администрацией, главой и его заместителями муниципального образования «_____»;

- в заседаниях Собрания представителей муниципального образования «_____», постоянных и временных депутатских комиссий при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию территориальной администрации.

3.5. Руководитель территориальной администрации решает другие вопросы, отнесенные к компетенции территориальной администрации в соответствии с настоящим Положением и Уставом муниципального образования «_____».

Глава 4. РАБОТНИКИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

4.1. Лица, занимающие муниципальные должности муниципальной службы в территориальной администрации являются муниципальными служащими. Муниципальные должности муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом Собрания представителей муниципального образования «_____».

4.2. Порядок поступления на муниципальную службу, содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью территориальной администрации и муниципальных служащих, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «_____».

Глава 5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Расходы на обеспечение деятельности территориальной администрации осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и сметой расходов в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Глава 6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

6.1. Решение об исключении территориальной администрации из структуры администрации муниципального образования «_____» принимается Собранием представителей муниципального образования «_____».

6.2. Деятельность территориальной администрации прекращается в соответствии с Уставом муниципального образования «_____».

6.3. При прекращении деятельности территориальной администрации её работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются постановлением администрации муниципального образования «_____».